



JAARREKENING 2024

Stichting Healthworker Equipment Foundation
Westplein 57
3016 BM Rotterdam

INHOUDSOPGAVE

Pagina

Inhoudsopgave

Jaarrekening

1	Balans per 31 december 2024	3
2	Staat van baten en lasten over 2024	4
3	Kasstroomoverzicht 2024	5
4	Grondslagen voor de financiële verslaglegging	6
5	Toelichting op de balans	7
6	Toelichting op de staat van baten en lasten	9

Overige gegevens

7	Bestemming resultaat	10
8	Ondertekening van de jaarrekening	10
9	Bestuursverslag 2024	11

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2024

ACTIVA	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
VLOTTENDE ACTIVA		
Vorderingen		
Overige vorderingen	0	0
	0	0
Liquide middelen	-96	1.115
TOTAAL ACTIVA	-96	1.115
PASSIVA	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
EIGEN VERMOGEN		
Algemene reserve	-43.770	-36.271
	-43.770	-36.271
LANGLOPENDE SCHULDEN		
Onderhandse leningen	28.000	23.000
KORTLOPENDE SCHULDEN		
Crediteuren	3.086	3.086
Overige schulden en overlopende passiva	12.588	11.300
	15.673	14.386
TOTAAL PASSIVA	-96	1.115

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

BATEN	2024	2023
	€	€
Donaties en giften	355	0
Overige opbrengsten	0	0
TOTAAL BATEN	355	0
LASTEN		
Personeelskosten	3.993	3.933
Kantoorkosten	720	424
Verkoopkosten	0	500
Algemene kosten	1.271	847
TOTAAL LASTEN	5.984	5.704
EXPLOITATIERESULTAAT	-5.629	-5.704
Financiële baten en lasten	-1.870	-1.342
RESULTAAT	-7.499	-7.046

3 KASSTROOMOVERZICHT 2024

EXPLOITATIERESULTAAT	-5.629	-5.704
Mutatie vorderingen	0	0
Mutatie schulden	<u>-6.287</u>	<u>-8.100</u>
Mutatie werkkapitaal	-6.287	-8.100
 KASSTROOM UIT BEDRIJFSOPERATIES	 658	 2.396
Rentebaten en -lasten	<u>-1.870</u>	<u>-1.342</u>
Overige operationele activiteiten	-1.870	-1.342
 KASSTROOM OPERATIONELE ACTIVITEITEN	 -1.211	 1.054
Mutatie voorzieningen	0	0
Mutatie investeringen	0	0
Afronding	1	1
 MUTATIE GELDMIDDELEN	 -1.210	 1.055
 MUTATIE GELDMIDDELEN		
Liquide middelen per 1 januari	1.115	60
Liquide middelen per 31 december	<u>-96</u>	<u>1.115</u>
Mutatie geldmiddelen	-1.211	1.055

4 GRONDSLAGEN VOOR DE FINANCIËLE VERSLAGLEGGING

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld op basis van de Richtlijn C1 "Kleine organisaties zonder winststreven".

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op aanschafwaarde, verminderd met lineair berekende afschrijvingen, gebaseerd op de verwachte economische levensduur. In het jaar van investeren wordt naar tijdsgelang afgeschreven.

Vorderingen

De vorderingen zijn opgenomen tegen nominale waarde, voor zover noodzakelijk onder aftrek van een voorziening voor het risico van oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de stichting.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde tenzij anders is bepaald. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar, tenzij anders is vermeld in de toelichting.

GRONDSLAGEN VOOR DE RESULTAATBEPALING

Baten en lasten

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Winsten worden verantwoord in het jaar waarin de omzet is gerealiseerd. Verliezen worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen ontvangen (te ontvangen) en betaalde (te betalen) rente.

5 TOELICHTING OP DE BALANS**31-12-2024****31-12-2023****€****€****VLOTTENDE ACTIVA****Vorderingen**Overige vorderingen

Overige vorderingen

0

0

0

0

Liquide middelenLiquide middelen

ING Bank NL80INGB 0000 3080 10

-96

-96

1.115

1.115

*De liquide middelen staan geheel ter vrije beschikking.***EIGEN VERMOGEN**Eigen vermogen

Algemene reserve

-43.770

-43.770

-36.271

-36.271

Algemene reserve
Stand per 1 januari
Toevoeging
Onttrekking
Stand per 31 december

2024
-36.271
-7.499
0
-43.770

2023
-29.226
-7.045
0
-36.271

5 TOELICHTING OP DE BALANS**31-12-2024****31-12-2023**

€

€

LANGLOPENDE SCHULDEN

Een overzicht van de langlopende schulden is onderstaand opgenomen:

31-12-2024**31-12-2023**

€

€

Lening Pagode

Boekwaarde begin	23.000	13.000
Stortingen	5.000	10.000
Aflossingen	0	0
Mutaties	5.000	10.000
Boekwaarde einde	28.000	23.000

KORTLOPENDE SCHULDENCrediteuren

Crediteuren	3.086	3.086
	3.086	3.086

Overige schulden en overlopende passiva

Te betalen rente leningen	6.853	5.324
Accountantskosten	303	545
Overige schulden	5.432	5.432
	12.588	11.300

Onder overige schulden zijn de volgende posten opgenomen:

Point Office Support - gemaakte uren	2.998
EU Consult/JB Henry - management fee en voorschot	2.434
Totaal overige schulden	5.432

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Er zijn geen verplichtingen die niet in voorgaande cijfers zijn opgenomen.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich na balansdatum geen gebeurtenissen voorgedaan die van invloed zijn op de hier gepresenteerde cijfers of de continuïteit van de stichting.

6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN**BATEN**

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	€	€
<u>Opbrengsten</u>		
Donaties en giften	355	0
Overige opbrengsten	<u>0</u>	<u>0</u>
	355	0

LASTENPersoneelskosten

Inhuur externe ondersteuning	<u>3.993</u>	<u>3.933</u>
	3.993	3.933

Kantoorkosten

Contributie en abonnementen	0	0
Automatiseringskosten	720	424
Overige kantoorkosten	<u>0</u>	<u>0</u>
	720	424

Verkoopkosten

Reclame en advertenties	0	500
Reis- en verblijfkosten	0	0
Representatie en verteer	<u>0</u>	<u>0</u>
	0	500

Algemene kosten

Accountants-, advies- en administratiekosten	<u>1.271</u>	<u>847</u>
	1.271	847

Financiële baten en lasten

Bankkosten	-340	-262
Rentelasten andere partijen	<u>-1.530</u>	<u>-1.080</u>
	-1.870	-1.342

7 BESTEMMING RESULTAAT

Vooruitlopend op het bestuursbesluit is het resultaat over het boekjaar ten laste van de algemene reserve gebracht.

Resultaat boekjaar 2024 :

Onttrekking van de algemene reserve

-7.499

-7.499

8 ONDERTEKENING VAN DE JAARREKENING

Rotterdam, 31 mei 2025

G.W. Kappert – Voorzitter

J.B. Henry – Secretaris/Penningmeester

Bestuursverslag 2024

Hoogtepunt is de presentatie van het eerste VDL-prototype van de MedicalMate GT in mei. Mooi van vorm, maar doordat het onderstel van roestvrijstaal is gemaakt wordt de stoel te zwaar. Daarom wordt besloten een aluminium onderstel te maken. Een en ander wordt afgestemd met de sponsor van het Nepal/Vrouwen voor Vrouwen project, te weten de VDL-Foundation, en de Stichting Vrouwen voor Vrouwen is overeenkomstig geïnformeerd.

Projectacquisitie en fondsenwerving.

In afwachting van het nieuwe prototype is een update gemaakt van organisaties, die in het verleden interesse getoond hebben in de MedicalMate behandelstoel/tafel. Actieve benadering van deze organisaties wordt uitgesteld totdat de HWEF over productiecapaciteit beschikt. Aangezien de HWEF haar donateurs koppelt aan concrete projecten, beperkt ook de fondsenwerving zich vooralsnog tot oriëntatie op mogelijke partners.

Bestuur en organisatie.

Het bijwerken van de (financiële) administratie, na vertrek van de vorige coördinator, is voltooid en de jaarverslagen zijn gepubliceerd. Daarmee is ANBI-status (her)bevestigd. Nieuwe kantoorlocatie (Rotterdam) en overige aanpassingen zijn doorgevoerd bij de Kamer van Koophandel en op de website. Er is een kandidaat voor de open bestuurspositie van secretaris/penningmeester.

Vooruitzicht.

Het bestuur meent met de aanpassingen in de organisatie en de voortgaande samenwerking met VDL een goede uitgangspositie opgebouwd te hebben om in 2025 de levering van twintig gynaecologische behandelstoelen aan de Stichting Vrouwen voor Vrouwen te realiseren. Met bestaande partners en dit Nepal-project als voorbeeld kan dan eindelijk nieuwe projectacquisitie en fondsenwerving opgepakt worden.